

Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu  
**Kaliskie Inicjatywy Lokalne 2015**  
**Wniosek**

<b>1. TYTUŁ INICJATYWY</b> <i>(nazwa/ hasło wydarzenia)</i>	
<b>2. AUTOR</b> <i>grupa/organizacja</i>	
<b>3. DANE O AUTORACH INICJATYWY MIN. 2 OSOBY</b> <i>( dane autora/ów: Imię i nazwisko, telefon, e-mail, adres kontaktowy.</i>	
<b>4. OPIS INICJATYWY-</b> <i>(streszczenie -jak go sobie wyobrażasz? Na czym będzie polegać? Opisz wszystkie działania, jakie muszą być podjęte, aby projekt mógł osiągnąć swój cel, uwzględnij wszystko, co generuje koszty w budżecie; Kto będzie wam pomagał przy realizacji inicjatywy?( np. Wolontariusze, ile.) Czy będzie to wydarzenie jednorazowe czy cykl wydarzeń/spotkań/warsztatów- ? Gdzie będzie realizowana inicjatywa (miejscowość, miejsce ) Jak wyobrażasz sobie promocję inicjatywy? (w społeczności , w internecie)? Za pomocą, jakich mediów?</i>	
<b>JAKIE SĄ POTRZEBY TWOJEJ SPOŁECZNOŚCI. Co chcecie zmienić przez realizację inicjatywy w waszej miejscowości/otoczeniu ?</b> <i>(na jakie potrzeby społeczności odpowiada. uzasadnij potrzebę realizacji projektu, dlaczego więc warto podjąć inicjatywę)</i>	

## 5. PRZEWIDYWANE EFEKTY /REZULTATY.

**Co chcesz osiągnąć poprzez realizację tego projektu ?**

*(Co powstanie w ramach realizacji inicjatywy:*

*Np. liczba warsztatów, spotkań, wydarzeń, imprez, publikacji itd.*

## 6. KIM BĘDĄ ODBIORCY TWOICH DZIAŁAŃ.

*Do kogo chcecie ten projekt skierować . (osoby, które będą korzystać z projektu, np. uczestnicy warsztatów, pikników, słuchacze koncertów, uczestnicy spotkań z ciekawymi ludźmi itp.)? Prosimy o podanie liczby osób.*

## 7. POTRZEBY SPRZĘTOWE, KADROWE , INNE:

*(sala, nagłośnienie, scena, itp.)*

## 8.HARMONOGRAM PRZEBIEGU INICJATYWY.

TERMIN OD..... DO.....	OPIS DZIAŁAŃ	UWAGI

## 9. BUDŻET PROJEKTU

(wpisz WSZYSTKIE planowane wydatki- na co będą potrzebne pieniądze, to, co trzeba będzie kupić, zamówić, aby projekt mógł być realizowany, podawaj kwoty brutto (muszą zawierać VAT – w przypadku zakupów, albo podatek dochodowy – w przypadku umów); kwotę towaru/ usług pomnóż przez liczbę jednostek miary, aby otrzymać koszt wydatku; wszystkie pozycje podsumuj; sprawdź, by suma nie przekroczyła przewidzianego dofinansowania)

I.p.	Nazwa wydatku	jednostka miary np. ( szt. , umowa)	Kwota jednostkowa	Koszt wydatku /suma
1.				
2.				
3.				
....				
SUMA:				

Wnioskowana Kwota .....

Ewentualny komentarz do budżetu:.....

## 10. CZY PLANUJECIE KONTYNUACJĘ DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z INICJATYWĄ

NIE

TAK Prosimy opisać, które działania planują Państwo kontynuować, w jakiej formie i dlaczego (cel ich kontynuacji) oraz skąd środki finansowe na kontynuację.

.....  
miejsce, data

.....  
czytelne podpisy  
członków grupy inicjatywnej  
(co najmniej 2 osoby)