



REGULAMIN KONKURSU

INICJATYWY LOKALNE W GMINIE KALISKA 2019

1. Organizatorem konkursu jest Gminny Ośrodek Kultury w Kaliskach zwany dalej „Ośrodkiem”/ Grantodawcą.
2. Regulamin określa zasady organizacji konkursu mającego na celu wyłonienie najlepszych inicjatyw społecznych inspirowanych oddolnie przez mieszkańców Gminy Kaliska, które otrzymają dofinansowanie oraz zostaną zrealizowane we współpracy z Ośrodkiem.

1. Główne cele konkursu:

- 1) Celem konkursu jest inicjowanie działań służących wzmocnieniu zaangażowania Ośrodka w życie społeczności lokalnej, stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi współpracy, komunikacji, pobudzenie aktywności obywatelskiej w przestrzeni kultury, wykreowanie warunków sprzyjających nowoczesnej edukacji kulturalnej i artystycznej.
 - 2) Konkurs służy również wzmocnieniu potencjału społecznego, inspirowaniu oddolnych inicjatyw społecznych oraz wspieraniu aktywności mieszkańców Gminy Kaliska.
 - 3) Objęcie działaniami grupy preferowanej tj. młodzieży oraz osób w wieku 40+.
2. W ramach konkursu przyznawana będzie dotacja na projekty inicjatyw lokalnych, które:
- 1) przewidują działania służące całej społeczności;
 - 2) będą realizowane wspólnymi siłami mieszkańców i Ośrodka ;
 - 3) będą miały charakter kulturalny; społeczno-kulturalny i innowacyjny;
 - 4) wynikają z konkretnych potrzeb kulturalnych mieszkańców Gminy Kaliska;
 - 5) będą realizowane na obszarze Gminy Kaliska;

3. Kto może ubiegać się o dofinansowanie?

grupy nieformalne

– (minimum 3 osoby, które nie posiadają osobowości prawnej i chcą wspólnie realizować działania w obszarze kultury, minimum jedna osoba pełnoletnia),

UWAGA: Grupy nieformalne, których członkowie pełnią funkcje w organach statutowych jakichkolwiek organizacji pozarządowych nie mogą uzyskać wsparcia w ramach konkursu!

- 1) każda z grup może złożyć tylko jeden wniosek

4. Jakie formy i tematy działań w obszarze kultury mogą uzyskać dofinansowanie?

- 1) Najwyżej oceniane będą inicjatywy stanowiące cykl działań np. warsztaty (rękodzielnicze, teatralne, muzyczne, fotograficzne, taneczne itp.),
- 2) Inicjatywy kształtujące i pielęgnujące regionalizm oraz integrację międzypokoleniową
- 3) Inicjatywy odpowiadające kulturalnym potrzebom społeczności lokalnej
- 4) Inicjatywy, które będą miały możliwość kontynuacji w dalszych latach

5. Kryteria oceny wniosków:

Oceny formalnej i merytorycznej złożonych wniosków dokona Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora Ośrodka,

Ocena formalna:



- a) Wnioskodawca jest uprawniony do złożenia wniosku
- b) Wniosek dotyczy ogłoszonego konkursu
- c) Zgodność zgłoszonej inicjatywy z celami i zakresem działań zawartych w zasadach konkursu
- d) Termin złożenia wniosku
- e) Wniosek złożony i podpisany przez członków grupy nieformalnej na wymaganym formularzu
- f) Czas realizacji zgodny z założeniami konkursu

Ocena merytoryczna:

- a) **Działania skierowane do grupy preferowanej tj. młodzież oraz mieszkańcy Gminy Kaliska w wieku 40 +: (0 – 10pkt.)**

- b) **Przejrzysty i wyczerpujący opis projektu: (0 –20pkt.)**

- i. jasno określony/a problem/potrzeba/pomysł, ważny/a dla społeczności i/lub grupy, której zaspokojenie służy dobru wspólnemu; (w przypadku projektu na rzecz rozwoju organizacji – ważne dla danej organizacji)
- ii. wyczerpujący opis grup adresatów inicjatywy/ projektu
- iii. dokładny opis atrakcyjnych i adekwatnych do problemu/potrzeb/pomysłu działań projektowych oraz poprawnie ułożony harmonogram – realność jego realizacji w przewidzianym czasie
- iv. opisanie rezultaty projektu – realne, mierzalne, określone ilościowo – i ich trwałość.

- c) **Zaangażowanie społeczności lokalnej, partnerstwa oraz kontynuacja działań i promocja projektu: (0 – 15pkt)**

- i. informacja o sposobie i skali zaangażowania mieszkańców oraz partnerów formalnych i nieformalnych np. innych organizacji, samorządu lokalnego, grup nieformalnych, wolontariuszy/ek),
- ii. informacja o sposobie promowania projektu (np. plakaty, informacje w lokalnych mediach, portale społecznościowe, itp.) – jeżeli dotyczy
- iii. informacja o kontynuowaniu działań projektowych i sposobie ich kontynuowania.

- d) **Budżet projektu: (0 – 10pkt.)**

- i. realność kosztów i ich zasadność
- ii. poprawna kalkulacja wydatków

- e) **Czas trwania projektu – 3 m-ce i więcej. (0 – 5pkt.)**

6. Dofinansowanie może być przyznane w pełnej lub niepełnej kwocie wnioskowanej przez grupę nieformalną. Grantodawca może przedstawiać grupom do akceptacji proponowane wartości dofinansowania projektów.

Decyzje Grantodawcy są ostateczne i nie ma możliwości odwołania się od ich postanowień!

7. Informacje dotyczące ważnych terminów w procesie ubiegania się o dofinansowanie

- Wypełnione i podpisane wnioski należy składać w terminie **od 04 marca 2019 do 19 kwietnia 2019 roku w formie Pisemnej i na nośniku CD/DVD** (zapakowane w kopercie) składać w biurze Gminnego Ośrodka Kultury w Kaliskach przy ul. Długiej18, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego regulaminu.



Formularz wniosku oraz regulamin konkursu znajduje się również na stronie internetowej www.gok.kaliska.pl.

- 1) Wyniki konkursu zostaną ogłoszone dnia **15 maja 2019 roku** i opublikowane na stronie internetowej pod adresem www.gok.kaliska.pl. Grupy, których wnioski otrzymały pozytywną akceptację zostaną również powiadomione telefonicznie.
- 2) Okres realizacji projektów od **01.06.2019 do 31.10.2019 roku. minimum 2 m-ce**

8. Pula konkursowa

Całkowita kwota budżetu konkursowego wynosi 5.000 zł, minimalne dofinansowanie w wysokości 500 zł, a maksymalne dofinansowanie na realizację jednego projektu to 1000 zł.

9. Uwagi związane z organizacją konkursu:

- 1) W konkursie nie mogą brać udziału pracownicy Ośrodka,
- 2) Zgłaszane projekty muszą być autorskimi pomysłami zgłaszających, nie mogą naruszać praw osób trzecich,
- 3) Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z otrzymaniem dofinansowania,
- 4) Składając projekt do konkursu wnioskodawca akceptuje fakt, że Ośrodek będzie udostępniał projekt na podstawie wolnych licencji Creative Commons Uznanie Autorstwa na tych samych warunkach 3.0 Polska (BY-SA) w brzmieniu dostępnym na [stronie http://creativecommons.org/licenses/by/3.0/pl/](http://creativecommons.org/licenses/by/3.0/pl/) .
Udzielona licencja nie jest ograniczona terytorialnie ani czasowo. Ww. udostępnienie służy upowszechnianiu dobrych praktyk.
- 5) Do realizacji zostaną wybrane projekty z najwyższą liczbą punktów. W przypadku równej liczby punktów głos decydujący ma Grantodawca. W przypadku rezygnacji wnioskodawcy z realizacji projektu, dofinansowany zostanie kolejny projekt z listy rankingowej.
- 6) Realizacja wybranych projektów będzie odbywała się przy wsparciu merytorycznym, a w miarę potrzeb i możliwości także infrastrukturalnych Ośrodka. Działania finansowe (zakupy, umowy) pilotowane przez Gł. Księgowego Ośrodka.
- 7) Grantobiorca jest zobowiązany do umieszczenia na wszystkich materiałach promocyjnych i publicystycznych (tj. ulotki, plakaty, broszury, foldery itp.) opracowanych w ramach projektu następującej informacji na temat finansowania projektu: Dofinansowano ze środków Gminnego Ośrodka Kultury w Kaliskach oraz logo.

10. Z otrzymanego wsparcia można finansować koszty służące osiągnięciu zakładanych we wniosku celów,

- 1) zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania np. mat. biurowych, artykułów plastycznych i innych materiałów, np. do zajęć i warsztatów, zakup nagród rzeczowych (nie więcej niż 150 zł); zakup symbolicznego poczęstunku; zakup naczyń jednorazowych;
- 2) wynagrodzenia specjalistów, honoraria,
- 3) wynajem sprzętu, nagłośnienia, transportu,
- 4) noclegi i wyżywienie dla uczestników, instruktorów,
- 5) koszty związane z wydaniem publikacji
- 6) niezbędne ubezpieczenia
- 7) koszty wypożyczenia kostiumów, strojów
- 8) zakup biletów dla uczestników zadania na przedsięwzięcia kulturalne (np. wystawy, spektakle teatralne, koncerty) stanowiące integralną część działania;

Z dotacji nie finansuje się:

- 1) Przedsięwzięć, które zostały już zrealizowane lub są w trakcie realizacji



- 2) Działań ściśle sportowych
- 3) Zakupu środków trwałych i wyposażenia, który nie jest merytorycznie uzasadniony
- 4) Zagranicznych wycieczek i wyjazdów
- 5) Zakupu napojów alkoholowych

11. Postanowienia końcowe

- 1) Warunkiem otrzymania dofinansowania na realizację inicjatywy jest podpisanie umowy partnerskiej beneficjenta z Ośrodkiem.
- 2) Od decyzji organizatorów konkursu nie przysługuje odwołanie.
- 3) Ostateczna interpretacja regulaminu zależy od Ośrodka.
- 4) Przetwarzanie Państwa danych osobowych będzie się odbywało, zgodnie z (RODO), Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r; oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (dz. U.poz.1000) . Państwa wizerunek będzie wykorzystywany zgodnie z zapisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 roku (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 880 z późn. zm.).

12. W razie jakichkolwiek pytań lub wątpliwości zachęcamy do kontaktu:

od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 15.00,
pod numerami telefonów: tel. 585609245 wew. 24
lub drogą mailową na adres: referent@gok.kaliska.pl,